

REKABET KURUMU PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME VE UNVAN DEĞİŞİKLİĞİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, liyâkat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde hizmet gerekleri ve personel planlaması esas alınarak Rekabet Kurumunda çalışan personelin görevde yükselme ve unvan değişikliğine ilişkin usûlve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Kurum personelinin bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde sayılan kadrolara görevde yükselme ve unvan değişikliği suretiyle atanacakları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ile 15/3/1999 tarihli ve 99/12647 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Alt görev: **(Değişik ibare:RG-4/7/2025-32946)** 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 509 uncu maddesinde yer alan hiyerarşik kademeler çerçevesinde daha alt hiyerarşi içindeki görevleri,
- b) Aynı düzey görev: Hiyerarşi, görev, yetki ve sorumluluk açısından aynı grupta ya da grup içinde alt gruplar olması halinde aynı alt grupta gösterilen görevleri,
- c) Başkan: Rekabet Kurumu Başkanı,
- ç) Birim: Kurumun Danışma, Ana Hizmet ve Yardımcı Hizmet Birimlerini,
- d) **(Değişik:RG-4/7/2025-32946)** Görev grubu: Aynı düzey görevler ile benzer görevlerin yer aldığı grupları,
- e) Görevde yükselme: Bu Yönetmelikte belirtilen görevlere aynı veya başka görev gruplarından yapılacak atamaları,
- f) Görevde yükselme sınavı: 5 inci maddenin birinci fıkrasındaki unvanlara atanacaklar için yapılan yazılı ve sözlü sınavı,
- g) Hizmet süresi: 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinin (B) bendine göre hesaplanan süreleri,
- ğ) İş günü: Ulusal bayram ile genel ve hafta sonu tatil günleri hariç, diğer günleri,
- h) Kurum: Rekabet Kurumunu,
- ı) **(Değişik:RG-4/7/2025-32946)** Unvan değişikliği: En az ortaöğretim düzeyinde mesleki veya teknik eğitim sonucu ihraz edilen unvanlara ilişkin görevlere yapılan atamaları,
- i) **(Değişik:RG-4/7/2025-32946)** Unvan değişikliği sınavı: En az ortaöğretim düzeyinde mesleki veya teknik eğitim sonucu ihraz edilen unvanlara ilişkin görevlere atanabilmek için yapılan yazılı ve sözlü sınavı,
- j) **(Ek:RG-4/7/2025-32946)** Üst görev: 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 509 uncu maddesinde yer alan hiyerarşik kademeler çerçevesinde daha üst düzeydeki görevleri,
- k) **(Ek:RG-4/7/2025-32946)** YDS/e-YDS: Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavını/Elektronik Yabancı Dil Sınavını, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliğine İlişkin Esaslar

Görevde yükselme ve unvan değişikliğine tâbi kadrolar ve görev grupları

MADDE 5- (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-4/7/2025-32946)

(1) Bu Yönetmelik kapsamında görevde yükselmeye tâbi görev grupları aşağıda belirtilmiştir:

- a) Hukuk hizmetleri grubu:
 - 1) Hukuk müşaviri.
- b) Araştırma hizmetleri grubu:
 - 1) Basın ve halkla ilişkiler müşaviri, araştırmacı.
- c) Yönetim hizmetleri grubu:
 - 1) Şef, koruma ve güvenlik amiri.
- ç) İdari hizmetler grubu:
 - 1) Memur, mutemet, sekreter, güvenlik görevlisi, şoför.

d) Destek hizmetleri grubu:

1) Teknisyen yardımcısı, hizmetli, garson.

(2) Unvan değişikliğine tâbi kadrolar aşağıda belirtilmiştir:

a) Mütercim, kütüphaneci, tekniker, teknisyen, hemşire, sağlık teknisyeni.

Görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavına tâbi olarak atanacaklarda aranacak genel şartlar

MADDE 6 – (1) Bu Yönetmelikte belirtilen kadrolara görevde yükselme veya unvan değişikliği suretiyle atanabilmek için;

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet süresine sahip olmak,

b) Görevde yükselme sınavına tâbi olarak atanacaklarda, ilan edilen kadro için aranan şartları sağlayan personel bulunmaması durumu hariç, daha alt düzeydeki kadroların birinde kadrolu olarak Kurumda en az altı ay çalışmış olmak,

c) Görevde yükselme veya unvan değişikliği sınavında başarılı olmak, gerekir.

Görevde yükselme sınavına tâbi olarak atanacaklarda aranacak özel şartlar

MADDE 7 – (Değişik:RG-4/7/2025-32946)

(1) Görevde yükselme suretiyle atanacaklarda aşağıdaki özel şartlar aranır:

a) Hukuk Müşaviri kadrosuna atanabilmek için;

1) Hukuk fakültesi mezunu olmak,

2) Basın ve halkla ilişkiler müşaviri, araştırmacı kadrolarında ayrı ayrı veya birlikte toplamda en az üç yıl; şef, koruma ve güvenlik amiri kadrolarında ayrı ayrı veya birlikte toplamda en az dört yıl çalışmış olmak,

3) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

b) Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Şef, koruma ve güvenlik amiri kadrolarında ayrı ayrı veya birlikte toplamda en az bir yıl çalışmış olmak,

3) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

c) Araştırmacı kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Şef, koruma ve güvenlik amiri kadrolarında ayrı ayrı veya birlikte toplamda en az bir yıl çalışmış olmak,

3) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

ç) Şef kadrosuna atanabilmek için;

1) En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Memur, mutemet, sekreter, güvenlik görevlisi, şoför kadrolarında ayrı ayrı veya birlikte toplamda en az bir yıl çalışmış olmak,

3) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

d) Koruma ve güvenlik amiri kadrosuna atanabilmek için;

1) En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) En az bir yıl güvenlik görevlisi kadrosunda çalışmış olmak,

3) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

e) Memur, mutemet, sekreter kadrolarına atanabilmek için;

1) En az iki yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,

2) Teknisyen yardımcısı, hizmetli ve garson kadrolarında ayrı ayrı veya birlikte toplamda en az bir yıl çalışmış olmak,

3) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

f) Şoför kadrosuna atanabilmek için;

1) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,

2) En az beş yıllık (B) sınıfı sürücü belgesine sahip olmak,

3) Teknisyen yardımcısı, hizmetli ve garson kadrolarında ayrı ayrı veya birlikte toplamda en az bir yıl çalışmış olmak,

4) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

g) Güvenlik görevlisi kadrosuna atanabilmek için;

1) En az lise veya dengi okul mezunu olmak,

2) 10/6/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunda belirtilen diğer şartları taşımak,

3) Şoför, teknisyen yardımcısı, hizmetli ve garson kadrolarından ayrı ayrı veya birlikte toplam en az bir yıl çalışmış olmak,

4) En az dört yıl hizmet süresi bulunmak.

Unvan değişikliğine tâbi kadrolara yapılacak atamalarda aranacak özel şartlar

MADDE 8 – (Değişik:RG-4/7/2025-32946)

(1) Unvan değişikliğine tâbi kadrolara atanabilmek için aşağıdaki özel şartlar aranır:

a) Mütercim kadrosuna atanabilmek için;

1) Üniversitelerin yabancı dil, filoloji, mütercim-tercümanlık bölümü veya ilgili diğer bölümlerden mezun olmak ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilmiş yabancı yükseköğretim kurumlarından mezun olmak,

2) Son başvuru tarihinde geçerliliği bulunan YDS/e-YDS'den (A) düzeyinde veya uluslararası geçerliliği bulunan bir sınavdan dil yeterliliği bakımından bu düzeye denkliği Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Başkanlığı tarafından kabul edilmiş olan başka bir belgeye sahip olmak,

b) Kütüphaneci kadrosuna atanabilmek için;

1) Üniversitelerin kütüphanecilik bölümünden veya ilgili diğer bölümlerden mezun olmak ya da bunlara denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilmiş yabancı yükseköğretim kurumlarından mezun olmak,

c) Tekniker kadrosuna atanabilmek için;

1) En az iki yıl süreli mesleki veya teknik yüksekokulların ilgili bölümlerinden mezun olmak,

ç) Teknisyen ve sağlık teknisyeni kadrolarına atanabilmek için;

1) Mesleki ve teknik öğretim veren ortaöğretim kurumlarının veya denkliği Milli Eğitim Bakanlığınca kabul edilen diğer mesleki ve teknik öğretim veren ortaöğretim kurumlarının ya da bu okullara denk mülga ortaöğretim kurumlarının ilgili bölümlerinden mezun olmak,

d) Hemşire kadrosuna atanabilmek için;

1) Fakültelerin, yüksekokulların veya sağlık meslek liselerinin hemşirelik bölümü mezunu olmak,

gerekir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı Esasları

Duyuru ve başvuru

MADDE 9 – (1) Görevde yükselme suretiyle atama yapılacak boş kadroların sınıfı, unvanı, derecesi ve sayısı, sınav tarihi ve yeri, sınav konuları, son başvuru tarihi ile diğer hususlar Başkan tarafından belirlenir ve yazılı sınavdan en az otuz gün önce Kurumun resmi internet sitesinde duyurulur.

(2) Adaylar, başvuru şartlarını taşıdıkları kadrolardan sadece biri için başvuruda bulunabilirler.

(3) Aday memur statüsünde bulunanlar başvuruda bulunamaz.

(4) Başvuru süresi beş iş gününden az olamaz. İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunur. Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanların da başvuruda bulunmaları ve sınava katılmaları mümkündür.

(5) Son başvuru tarihini izleyen üç iş günü içinde **(Değişik ibare:RG-4/7/2025-32946)** İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığınca yapılan inceleme sonucunda aranan şartları taşıyan adaylar, Kurum resmi internet sitesinde ilan edilir.

(6) İlan edilen aday listesine üç iş günü içinde Sınav Kuruluna itiraz edilebilir ve itirazlar sınav kurulunca beş iş günü içinde karara bağlanır.

Sınav Kurulu

MADDE 10 – (1) Bu Yönetmelik kapsamında yapılacak sınavlarla ilgili işlemleri yürütmek üzere Başkan tarafından yedek üyeleri de kapsayacak şekilde bir Sınav Kurulu oluşturulur.

(2) Sınav Kurulu, Başkan tarafından belirlenir. Kurul, personel birimi temsilcisinin de bulunduğu biri başkan olmak üzere beş asıl ve **(Değişik ibare:RG-4/7/2025-32946)** beş yedek üyeden oluşur. Sınav Kurulunu teşkil eden üyeler, sınava alınacak personelden, öğrenim ve ihraz ettikleri unvanlar itibarıyla daha alt unvanda olamazlar. Kurul, üye tamsayısı ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Oylamada çekimser oy kullanılamaz. Oylama sonucunda alınan kararlar kesin olup, kararlara katılmayanlar karşı oylarını gerekçeleri ile birlikte belirtmek zorundadırlar. Asıl üyenin bulunmadığı toplantıya yedek üye iştirak eder.

(3) Sınav Kurulunun başkan ve üyelerinin eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve sıhrıhısımlarının sınava katıldığına tespit edilmesi halinde, bu üye veya üyeler Sınav Kurulu üyeliğinden çıkartılır ve bunların yerine yedek üyeler arasından görevlendirme yapılır.

Sınav Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 11 – (1) Sınav Kurulunun görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Görevde yükselme sınavını yapmak veya yaptırmak, unvan değişikliği sınavını yaptırmak.
- b) Sınav usulünü belirlemek, sınav sorularını hazırlamak veya hazırlatmak.
- c) Sınava katılmaya hak kazananları ve sınav sonuçlarını ilan etmek.
- ç) Konuların ağırlığına göre sınav sorularının sayısını ve puan değerini belirlemek.
- d) İtirazları sonuçlandırmak.
- e) Sınavlara ilişkin diğer işleri yürütmek.

Yazılı sınav

MADDE 12 – (1) (Değişik:RG-4/7/2025-32946) Görevde yükselme yazılı sınavı, Kurumca yapılabileceği gibi Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına, Milli Eğitim Bakanlığına veya yükseköğretim kurumlarından birine yaptırılabilir. Sınav usulü sınav duyurusunda belirtilir.

(2) Yazılı sınavda toplam kaç soru sorulacağı ve belirlenen her bir konu için soru sayısının ne olacağı Sınav Kurulunca tespit edilir ve duyuruda belirtilir.

(3) Yazılı sınavda yüz tam puan üzerinden en az altmış puan alanlar başarılı sayılır.

(4) **(Değişik:RG-4/7/2025-32946)** Unvan değişikliği yazılı sınavı, Kurumca belirlenecek görev alanları ve atama yapılacak görevin niteliğine ilişkin konularda Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı veya yükseköğretim kurumlarından birisine yaptırılır ve bu sınavlara katılacaklarda, Kurumda veya öğrenim durumları ile ilgisi bulunmayan görevlerde belirli süre hizmet yapmış olma şartı aranmaz.

(5) **(Ek:RG-4/7/2025-32946)** Yazılı sınavların bu maddede yer alan kurumlara yaptırılması halinde, sınavların yürütülmesine ve itirazlara ilişkin hususlar Kurum ile sınavın yaptırılacağı kurum arasında düzenlenecek protokol ile belirlenir.

Sözlü sınav

MADDE 13 – (1) Yazılı sınavda başarılı olanlardan en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere ilan edilen kadro sayısının beş katına kadar aday sözlü sınava alınır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava alınır.

(2) İlgili personel, Sınav Kurulunun her bir üyesi tarafından;

- a) Sınav konularına ilişkin bilgi düzeyi,
- b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü,
- c) Liyakati, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu,
- ç) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı,
- d) Genel kültürü ve genel yeteneği,
- e) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı,

esas alınarak yüz tam puan üzerinden değerlendirilir. Her üyenin vermiş olduğu puanların aritmetik ortalaması alınarak personelin sözlü sınav puanı tespit edilir. Sözlü sınavda yüz üzerinden en az yetmiş puan alanlar başarılı sayılır.

Sınavların geçersiz sayılması

MADDE 13/A- (Ek:RG-4/7/2025-32946)

(1) Yazılı sınavlara her ne sebeple olursa olsun girmeyenler haklarını kaybetmiş sayılırlar. Kopya çekenlerin, kopya verenlerin veya bunlara teşebbüs edenlerin, sınav kâğıtlarına belirtici işaret koyanların, başvuruda gerçeğe aykırı bildirimde bulunduğu anlaşılanların veya gerekli şartları taşımadığı daha sonra saptananların sınavları geçersiz sayılarak, atamaları yapılmaz ve atanmış olanların ataması iptal edilir.

(2) Sınava girecek aday yerine başka bir kişinin sınava girdiğinin anlaşılması hâlinde ilgilinin sınavı bir tutanakla tespit edilerek geçersiz sayılır ve haklarında yasal işlem yapılır. Ayrıca bu fiillerden disiplin suçunu gerektirenler hakkında, 657 sayılı Kanunun disiplin hükümleri uygulanır.

Başarı sıralaması

MADDE 14 – (1) (Değişik cümle:RG-4/7/2025-32946) İlan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir. Başarı puanlarının eşit olması halinde sırasıyla; hizmet süresi fazla olanlara, daha üst öğrenimi bitirmiş olanlara, üst öğrenim mezuniyet notu yüksek olanlara öncelik verilmek suretiyle, en yüksek puandan başlamak üzere başarı sıralaması belirlenir ve Kurum resmi internet sitesinde ilan edilir.

(2) **(Mülga:RG-4/7/2025-32946)**

(3) **(Değişik ibare:RG-4/7/2025-32946)** Sınavda başarılı olmalarına rağmen, ilan edilen kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenir.

İtiraz

MADDE 14/A- (Ek:RG-4/7/2025-32946)

(1) Sınava giren personel, sınav sonuçlarının açıklandığı tarihten itibaren beş iş günü içinde Sınav Kuruluna itiraz edebilir. İtirazlar en geç beş iş günü içinde sonuçlandırılır. Sonuç ilgiliye yazılı olarak bildirilir.

(2) Yazılı sınavlarda itiraz sonucunda Sınav Kurulunca hatalı olduğu sonucuna varılan sorular iptal edilerek tüm adaylarca doğru cevaplandırılmış kabul edilir.

Atanma (Değişik başlık:RG-4/7/2025-32946)

MADDE 15 – (1) Atanmaya hak kazanan personel, başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip en yüksek puandan başlamak üzere belirlenen başarı sıralamasındaki başarı puanlarına göre en geç bir ay içinde atanır.

(2) Duyurulan kadrolardan;

a) Atanma şartlarını taşımadıkları için sınavların geçersiz sayılması veya bu sebeple atamaların iptal edilmesi, atanılan göreve geçerli bir mazeret olmaksızın süresi içinde başlanmaması ya da atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler, aynı unvanlı kadrolara yapılacak atamalar için bu Yönetmelikte öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir.

b) Emeklilik, ölüm, memurluktan çekilme veya çıkarılma, başka unvanlı kadrolara ya da başka bir kuruma naklen atanma,

sebebiyle boş kalan veya boşalanlara, başarı sıralamasının kesinleştiği tarihten itibaren altı aylık süreyi aşmamak üzere aynı unvanlı kadrolar için yapılacak müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar, yedekler arasından başarı sıralamasına göre atama yapılabilir.

(3) **(Değişik ibare:RG-4/7/2025-32946)** Sınava herhangi bir sebeple katılmayanlar ile başarısız olan veya yedeklerden altı ay içindeki müteakip sınava ilişkin duyuruya kadar atanmamış olanlar ya da atanma haklarından herhangi bir sebeple feragat edenler, aynı unvanlı kadrolara yapılacak atamalar için bu Yönetmelikte öngörülen bütün usul ve esaslara tabidir.

Sınav belgelerinin saklanması

MADDE 16- (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-4/7/2025-32946)

(1) Atananların sınavla ilgili belgeleri özlük dosyalarında; atanamayanların belgeleri müteakip sınava kadar ve dava konusu olan sınavlara ilişkin belgeler dava sonuçlanıncaya kadar İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığında saklanır.

Sekretarya hizmetleri

MADDE 17 – (1) Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavı ile bu kapsamda atanacak personele ilişkin sekretarya işlemleri **(Değişik ibare:RG-4/7/2025-32946)** İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığınca yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Görev grupları arasında geçişler

MADDE 18 – (1) Bu Yönetmeliğin 5 inci maddesinde belirtilen görev grupları arasındaki görevde yükselme niteliğindeki geçişler ve alt gruptan üst gruplara geçişler sınava tâbidir. Aynı görev grubunda kalmak kaydıyla, ilgili personelin isteği ve atama yapılacak kadronun gerektirdiği genel ve özel şartları taşıyanlar, Kurumun ihtiyaç duyması halinde aynı alt gruptaki diğer kadrolara veya daha alt düzey kadrolara sınavsız atanabilirler.

(2) Unvan değişikliğine tabi kadrolara geçişler ile bu kadrolar arasındaki geçişler, ilgili kadro için düzenlenen unvan değişikliği sınavı sonucuna göre **(Değişik ibare:RG-4/7/2025-32946)** yapılır.

(3) **(Değişik:RG-4/7/2025-32946)** Bu Yönetmelik kapsamındaki personelden doktora öğrenimini bitirmiş olanlar, unvan değişikliği sınavına katılmaksızın öğrenimle ihraz edilen görevlere atanabilir.

(4) Avukat kadrolarında görev yapmış olanlardan hukuk müşaviri kadrosuna yapılacak atamalarda bu Yönetmelik hükümleri uygulanmaz.

Naklen atamalar

MADDE 19 – (1) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personelinden bu Yönetmelikte sayılan unvanları ihraz etmiş olanlar, Kurumdaki aynı veya bu unvanın bulunduğu aynı alt gruptaki diğer unvanlara veya daha alt unvanlara; atanacakları unvan için bu Yönetmelikte öngörülen öğrenim, sertifika ve benzeri belgelere sahip olmaları kaydıyla sınava tabi olmaksızın genel hükümlere göre naklen atanabilirler.

(2) **(Ek:RG-4/7/2025-32946)** Diğer personel kanunlarına tabi olanların bu Yönetmelik kapsamındaki kadrolara atanmalarında ihraz ettikleri unvanlar; aynı unvanın bulunmaması halinde öğrenim durumu, ihraz ettikleri unvanlar ve ilgili mevzuat hükümleri dikkate alınır.

Kazanılmış haklar

MADDE 20 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce atanmış olan personelin kazanılmış hakları saklıdır.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 21 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 22 – (1) 26/1/2011 tarihli ve 27827 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Rekabet Kurumu Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Eğitim şartı istisnası

GEÇİCİ MADDE 1 – (1) 18/4/1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde, 7 nci maddenin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilirler.

Yürürlük

MADDE 23 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 24 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Başkan yürütür.

	Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin	
	Tarihi	Sayısı
	21/9/2017	30187
	Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
1.	4/7/2025	32946